

ROZHODNUTÍ DĚKANA Č. 1/2020

OPATŘENÍ Č. 1 NA FAKULTĚ STAVEBNÍ VUT V SOUVISLOSTI S VÝVOJEM KRIZOVÉ SITUACE V ŠÍŘENÍ KORONAVIRU

Článek 1 Předmět úpravy

- (1) Na základě Rozhodnutí VUT č. 1/2020 Rozhodnutí rektora v souvislosti s vývojem krizové situace v šíření koronaviru vydávám toto Rozhodnutí děkana č. 1/2020.
- (2) Vedoucí zaměstnanci FAST VUT (každý dle svých pravomocí):
 - a) Rozhodnou o naléhavých a nezbytných činnostech a pracech a způsobu jejich zajištění dle povahy činnosti jednotlivých pracovišť a zajistí plnění úkolů jednotlivých pracovišť v nezbytném rozsahu, tyto činnosti a práce jsou uvedeny v odst. 3.
 - b) Zajistí svou operativní dostupnost na telekomunikačních zařízeních a budou připraveni operativně jednat a plnit opatření a pokyny vedení VUT, FAST VUT a krizového štábu VUT.
 - c) Podle potřeby zajistí přítomnost svou nebo jim podřízených zaměstnanců na pracovišti pro zajištění naléhavých a nezbytných prací.
 - d) Neprodleně zruší všechny plánované příjezdy na jejich pracoviště osob ze zahraničí do odvolání.
 - e) Zajistí zákaz pracovních cest zaměstnanců svých pracovišť do zahraničí do odvolání.
 - f) Zabezpečí režim omezeného rozvržení pracovní doby na podatelně, sekretariátu děkana, sekretariátech ústavů, na odděleních děkanátu, KIC a Centra AdMaS ve všech pracovních dnech. Režim omezeného rozvržení pracovní doby sdělí na sekretariát děkana do 16. 3. 2020 do 10.00 hod. Ve sdělení bude také telefonický (jeden) a e-mailový (jeden) kontakt, na kterém bude možné v uvedené době s pracovištěm komunikovat. V případě ústavů doporučujeme tel. na sekretářku a e-mail ústavní (např. kontakt na PST: 2330@fce.vutbr.cz).

Režim na sekretariátu děkana:

 - omezení rozvržení pracovní doby sekretariátu děkana je stanoveno na každý pracovní den od 9.00 do 12.00 hod.,
 - tel. kontakt sekretariát děkana,
 - email dekan@fce.vutbr.cz.
- (3) Naléhavé a nezbytné provozní činnosti a práce jsou:
 - a) Zajištění základního provozu objektů vč. ostrahy objektů a provozních funkcí objektů.
 - b) Zajištění komunikace v listinné i elektronické formě, vč. organizace a provozu příslušných organizačních útvarů a zařízení, počítačových sítí, informačních systémů, spisové služby, vč. vnitřní „kufrové“ pošty apod.
 - c) Zajištění komunikace se státními a veřejnými úřady a institucemi, vč. poskytovatelů dotací apod.
 - d) Zajištění dalších úkolů FAST VUT a pracovišť FAST VUT s přihlédnutím k aktuální situaci.

(4) Akademici, výzkumní a odborní pracovníci.

Vedoucímu zaměstnanci ústavu/součásti FAST VUT se ukládá:

- a) Uplatnit „homeoffice“ v maximálně možném rozsahu; nastavení nezbytných výjimek určuje vedoucí ústavu/součásti. Tyto nezbytné výjimky minimalizovat. Tyto výjimky je nutné na pracovišti evidovat. Přístup na fakultu v areálu Veveří-Rybškova bude pouze hlavním vchodem budovy A. Do budovy Žižkova pouze hlavním vchodem.
- b) Osoby, které již na ústav/součást FAST VUT přijeli před 12. 3. 2020 ze zahraničí, upozornit na mimořádnou situaci a přijatá opatření a doporučit jim návrat domů.
- c) Sděliti nově přijíždějícím osobám, jejichž příjezd již nebylo možné odvolat, a které požadují ubytování na kolejích, že jim bude poskytnuto ubytování na nezbytně nutnou dobu pro zajištění odjezdu a to v režimu karantény.

(5) Ostatní neakademici pracovníci, THP a dělnické profese.

Vedoucímu zaměstnanci ústavu/součásti FAST VUT se ukládá:

- a) Uplatnit „homeoffice“ v maximálně možném rozsahu; nastavení nezbytných výjimek určuje vedoucí ústavu/součásti/oddělení děkanátu. Tyto nezbytné výjimky minimalizovat. Tyto výjimky je nutné na pracovišti evidovat. Přístup na fakultu v areálu Veveří-Rybškova bude pouze hlavním vchodem budovy A. Do budovy Žižkova pouze hlavním vchodem.
- b) Nastavit zaměstnancům režim omezeného rozvržení pracovní doby na pracovišti po nezbytně nutnou dobu za účelem řešení naléhavých a nezbytných pracovních/provozních úkolů, které nelze plnit mimo pracoviště. Zbytek pracovní doby bude ze strany zaměstnance plněn v režimu podle odst. 5 písm. a.
- c) Sděliti nově přijíždějícím osobám, jejichž příjezd již nebylo možné odvolat, a které požadují ubytování na kolejích, že jim bude poskytnuto ubytování na nezbytně nutnou dobu pro zajištění odjezdu a to v režimu karantény.

(6) Studenti – obecné informace zejména z úrovně VUT:

- a) Osobní přítomnost studentů BSP, NSP a DSP v objektech FAST VUT v souvislosti s jejich studiem je v současné době zakázána do 12. 4. 2020; studijní administrativa bude vyřizována výhradně elektronicky nebo poštou (např. potvrzení o studiu aj. budou na žádost studenta zasílána poštou).

V případě uzavřených pracovních poměrů u studentů a doktorandů je postupováno podle odst. 4 písm. a (příp. odst. 5 písm. a).

- b) Nově přijíždějící zahraniční studenti (jsou-li již přítomni) budou upozorněni na mimořádnou situaci a přijatá opatření a bude jim doporučen návrat domů.
- c) Studenti na kolejích:
 - Všem bude doporučeno opustit koleje.
 - Nově přijíždějícím zahraničním studentům, kteří požadují ubytování na kolejích, bude poskytnuto ubytování na nezbytně nutnou dobu pro zajištění odjezdu a to v režimu karantény; není-li odjezd zahraničních studentů možný, karanténa bude trvat minimálně po dobu 14 dní.
 - Zakazuje se krátkodobé ubytování osob včetně studentů na kolejích.
 - Ubytování mají povinnost kontaktovat v případě výskytu příznaků onemocnění oficiální určená místa a vedení KaM.
 - Ubytování studenti mají povinnost dodržovat hygienická a bezpečnostní opatření a minimalizovat pobyt ve společných prostorách ubytování.

- d) Informace studentům:
- Další informace o vývoji situace na VUT budou sděleny na webu VUT a FAST VUT nejpozději do 25. 3. 2020.
 - Cílem VUT je, aby, byť v nouzovém režimu, bylo umožněno, řádné ukončení studia u studentů závěrečných ročníků a splnění všech studijních povinností u ostatních studentů.
- (7) Institucionální opatření
- a) Areály a prostory, kam může vstupovat veřejnost, budou uzavřeny; opatření se netýká nájemců, kterým však bude doporučeno přiměřeně přizpůsobit provoz včetně dodržování bezpečnostních opatření.
 - b) Úkony přijímacího řízení s plánovaným konáním do 12. 4. 2020, u nichž je nezbytná osobní přítomnost uchazeče, budou přesunuty na pozdější termín; informace budou podány dodatečně.
 - c) Orgány vysoké školy/fakulty budou jednat dle potřeby bez omezení se zohledněním aktuální situace.
 - d) Hygienická opatření a nákupy čistících a hygienických prostředků budou přizpůsobeny situaci.
 - e) Stravování v menzách bude zajištěno v omezeném režimu. Menza a restaurace Rybkova budou od pondělí 16. 3. 2020 uzavřeny.

Článek 2

Závěrečná ustanovení

Toto Rozhodnutí děkana č. 1/2020 vstupuje v účinnost okamžikem vydání s výjimkou ustanovení 4a), 5a) a 5b), která vstoupí v platnost nejpozději 16. 3. 2020.

V Brně 13. března 2020

.....
prof. Ing. Miroslav Bajer, CSc.
děkan Fakulty stavební VUT